

Informationsblatt zum Schulstart 2019/2020

der OGTS-Betreuung am Standort Memmelsdorf



Personal und Schülerzahl

- Standortleitung: Frau Carina Aul
Telefonnr.: 0951/2994713
Mobil: 0152/38713626
Erreichbarkeit: Mo – Do 11.00 bis 16.00 Uhr
- Bestandpersonal bleibt bestehen, Neu: Gina Deckelmann
- OGTS-Schüler: 30 (Reduzierung von 45 auf 30)
- Betreuungszeiten: Montag bis Donnerstag, ab Unterrichtsende bis 16Uhr
- Die Anmeldung für die OGTS-Betreuung ist verbindlich für das gesamte Schuljahr 2019/2020. Abmeldung ist nur in Härtefällen möglich und muss von Rektorin Frau Radler-Denzlein bestätigt werden
- Regelmäßige Teamsitzungen und Teamsupervisionen

Ablauf und Inhalt unseres OGTS-Alltages

- 3 Säulen: Mittagessen, Hausaufgaben, Freizeit/Freispiel
- Klarer Ablauf des OGTS-Alltages bietet Sicherheit, Struktur und Hilfe
- Wichtig ist uns: Beziehung aufbauen, Mitwirkung und Wohlfühlen der Kinder, sie individuell sehen und erleben können, Austausch mit Eltern und Lehrern

Mittagessen und Getränke

- Kaltesser bringen bitte Ihre Brotzeit immer mit. Aufgrund von Hygieneschutzgründen werden wir mitgebrachte Speisen nicht vor Ort erwärmen.
- Warmes Essen gibt es ab dem ersten Schultag 10.09.2019, welches von unserer eigenen Köchin täglich vor Ort frisch zubereitet wird. Der Speiseplan hängt meist ab Montag für die gesamte Woche in der OGTS aus.
- Getränke und Obst- und Gemüsesnacks

Hausaufgabenbetreuung

Die OGTS hat zusammen mit den Klassenlehrern der Kinder einen gemeinsamen Hausaufgabenstandard entwickelt:

- Dauer: max. 1 Stunde konzentriertes Arbeiten
- Verantwortung:
 - Die Verantwortung für die Hausaufgaben liegt bei den Eltern (bitte zu Hause Hausaufgaben zeigen lassen, lernen und nochmals lesen), gibt es Probleme mit den Hausaufgaben, sind in erster Linie die Klassenlehrer Ansprechpartner.
 - Die OGTS zeichnet im Hausaufgabenheft ab, ob alle Hausaufgaben erledigt wurden (Haken, bei Bedarf Kommentar). Wurde von der OGTS nicht abgehakt, hat das Kind die Hausaufgaben nicht vorgezeigt, bzw. ist nicht fertig geworden.
- Ziele: Selbstständig, ordentlich, vollständig
 - Die Kinder lernen selbstständig zu arbeiten, alle Materialien dabei zu haben und ihre Hausaufgaben ordentlich und vollständig zu erledigen. Auf Fehler und Verbesserung wird im Rahmen des Möglichen aufmerksam gemacht. Hat das Kind Probleme bei den Hausaufgaben, informieren wir Sie darüber und sprechen auch mit den Lehrern.
- Wichtig:
 - Die OGTS bietet Raum und Rahmenbedingungen, gibt Hilfestellung, Unterstützung und motiviert, ersetzt aber KEINE Nachhilfe oder Einzelförderung.
 - Freitagsbuchungen: Freitag findet grundsätzlich keine Hausaufgabenbetreuung statt

Räumlichkeiten

- Hausaufgabenraum im Schulhaus
- Essensraum
- Gruppenräume (Hauptgruppenraum und Ruheraum)
- Nutzungsmöglichkeit der Turnhalle und Pausenhof/Schulgelände

Ablauf erste Schul-OGTS-Woche

- Erste Schulwoche 10.09. – 13.09.2019
 - Bitte füllen Sie das OGTS-Schild auf der Rückseite aus und hängen es gut sichtbar an den Schulranzen ihres Kindes
 - Ab dem ersten Tag fahren die Busse 14 Uhr und 16 Uhr.
 - Die Hausaufgabenbetreuung findet ab der ersten Schulwoche statt (bitte geben Sie uns Rückmeldung, ob Ihr Kind weiterhin bei 14Uhr-Buchung Hausaufgaben erledigen muss oder nicht)

Was müssen wir unserem Kind ab dem ersten OGTS-Tag mitgeben:

- beschrifteter Turnbeutel mit beschrifteten Turnschuhen
- beschriftete Hausschuhe
- Eigene Tasse aus Porzellan (wenn kaputt oder nicht mehr vorhanden)
- Mittagessen für die Kaltesser
- Wetterangepasste Kleidung und Kopfbedeckung
- Ein Bild von ihrem Kind für unseren Geburtstagsbaum (aktuelles oder bei Fehlen)

Grobe Schuljahresplanung

- Ferienbetreuungsangebote zu Buß- und Betttag und Ferien (08:00 - 16:00 Uhr)
- Elternabend
- Elterncafés
- Sommerausflug mit unseren OGTS-Kindern
- 2 Schließtage (Datum steht noch nicht fest!)

Sie werden immer rechtzeitig vorab informiert, wann welche Ereignisse stattfinden und größere Angebote durchgeführt werden.

Elternposthülle und Schulhomepage:

- Elternposthüllen erhält Ihr Kind von den Lehrern für Elternbriefe. Da wir auch diese Elternposthüllen für Elternbriefe nutzen, bitten wir Sie, diese regelmäßig zu kontrollieren. Außerdem werden aktuelle Informationen und Elternbriefe immer auf die Schulhomepage gestellt. Bitte nutzen Sie regelmäßig die Schulhomepage www.vs-memmelsdorf.de (unter OGS Grundschule).

(Um-)Buchungen

- Die aktuellen Onlinebuchungen gelten für den gesamten September 2019 ab Schulstart! Umbuchungen für September sind nur noch bis Mitte Juli 2019 möglich!
- Umbuchungszettel erhalten Sie mit Schulstart über ihre Kinder in einem Elternbrief. Umbuchungen sind erst ab Oktober 2019 geltend!

Krankheit

- Die Krankmeldung erhalten wir über das Sekretariat der Schule, bei dem Sie ihr Kind morgens telefonisch krankmelden. Sie brauchen uns also nicht nochmals extra zu informieren.
- Sollte ihr Kind jedoch während des Unterrichts krank aus der Schule abgeholt wurden sein, dann teilen Sie dies bitte dem OGTS-Personal zeitnah telefonisch mit.

Antrag auf Befreiung und Tickets

- Da sie Ihr Kind verbindlich für die OGTS angemeldet haben, bedeutet dies Anwesenheitspflicht zu den gebuchten Tagen. Es gibt aber eine Reihe von Gründen, die eine Befreiung von der OGTS ermöglichen, z.B. Arzttermin, Vereinstätigkeit usw. Dafür gibt es einen extra Befreiungszettel, der 2 Tage vorher in der Gruppe abgegeben werden muss.
- Außerdem erhalten Sie kommenden Schuljahr 4 Tickets, die sie auch 2 Tage vorher einreichen können und damit ihr Kind grundlos in der OGTS entschuldigt ist.
- Den Befreiungszettel und die Tickets bekommen sie zu Schulbeginn im ersten Elternbrief.

Abholung

- Bitte holen sie ihr Kind nicht vor 14 Uhr bzw. 16 Uhr ab! Wir schicken ihr Kind nach persönlicher Abmeldung pünktlich aus unserem Gruppenraum, sodass Sie dann ihr Kind im Treppenhaus der OGTS in Empfang nehmen können.
- Wir möchten dadurch eine geordnete und ruhigere Abmeldung und Verabschiedung in der Gruppe und bei den BetreuerInnen gewährleisten

Ferienbetreuung

2 Buchungsoptionen:

Welche Option sie wählen, wird auch im ersten Elternbrief abgefragt.

- Wochenweise Buchung
 - Abfrage für *Herbstferien* und *Buß- und Betttag* findet schriftlich über den ersten Elternbrief zum OGTS-Start statt. Die restlichen Ferien (*3 Tage Fasching, 1. Osterwoche, 1. Pfingstwoche, 1. Sommerwoche* sowie *5. Und 6. Sommerwoche*) wird im Dezember abgefragt
- Ferienpauschale
 - Grundsätzlich für alle angebotenen Ferienbetreuungswochen gebucht